



# Notifikationsområder

Denne vejledning henvender sig til alle brugere af LER, der gerne vil holdes orienteret om aktiviteten indenfor et givent område – et såkaldt notifikationsområde.

Med vejledningen får du et overblik over og en introduktion til, hvordan du kan gøre brug af notifikationsområder.

For information om andre områder af LER 2.0 henvises til de øvrige vejledninger.



## Indhold

3
4
6
8
8

Klimadatastyrelsen



## Introduktion

Notifikationsområder er en del af samgravningsmodulet i LER og er for dig, der gerne vil holdes orienteret om aktiviteten indenfor et givent område.

Når du opretter et notifikationsområde, vil du blive orienteret, når der kommer en graveforespørgsel eller en samgravningsannonce inden for dit valgte område. Det er gratis at oprette et notifikationsområde, og du vil modtage en ugentlig rapport om de aktiviteter, der har ramt dit notifikationsområde.

Et notifikationsområde er ikke synligt for andre, men det kan bruges til orientering om og koordinering af gravearbejder, som endnu ikke er planlagt.

Hvis du har planlagt gravearbejde eller renovering af ledningsnet og ønsker at være synlig for andre, kan du i stedet oprette en samgravningsannonce.

For at kunne give dig den bedste introduktion til, hvordan notifikationsområder fungerer i LER, kan du i vejledningen finde information om følgende:

- Opret/ret notifikationsområde
- Udskriv eller gem kvittering
- Tegn et annonceområde
- Upload et annonceområde
- Ændre eller slette notifikationsområde

Klimadatastyrelsen



## Opret notifikationsområde

#### Fra LER-forsiden klik på 'Log Ind'.



Vælg den type signatur du har og log på.



Fra forsiden naviger til 'Notifikationsområde' under dropdownmenuen 'Samgravning'.



Du bliver nu henvist direkte til handlingssiden for notifikationsområder, hvor du kan indtegne det område, du er interesseret i.



#### Du kan zoome i kortet eller søge via en adresse. Herefter indtegner du området eller indlæser

det relevante område som en gyldig fil.

- Betegnelse på notifikation: Her angiver du en titel på området
- Indhold: Herefter kan du vælge, om du vil have besked, når der kommer graveforespørgsler og/eller samgravningsannoncer indenfor området
- Notifikation sendes til: Her skal du angive, hvem notifikationen skal sendes til
- Udløbsdato for notifikation: Her skal du angive en dato for, hvor længe området skal være aktivt



Klik på '*Gem som godkendt*', hvis du er færdig, eller '*Gem som kladde*', hvis du ikke er færdig med annoncen og dermed ikke ønsker, at den skal være aktiv endnu. Hvis du gemmer notifikationsområdet som en kladde, vil det automatisk blive slettet efter 40 dage, hvis ikke du godkender kladden inden.

**OBS!** Du kan altid selv slette et notifikationsområde eller ændre det på listen over 'Seneste notifikationsområder'.

Klik på fanen 'Seneste notifikationsområder' for at gå til listen over notifikationsområder.

Klimadatastyrelsen

## Tegn notifikationsområde

Skriv den ønskede adresse i feltet ud for 'Adressesøgning' og vælg den rigtige adresse.



#### Klik på 'Tegn flade'.

 Placér musen i det ene 'hjørne' af det område, som ønskes tegnet. Klik én gang med venstre musetast.

 Træk i musen, så følger en blå linje med. Klik én gang i næste 'hjørne' og så fremdeles, indtil det ønskede området er tegnet.

 Dobbeltklik med musen, når det ønskede område er tegnet (fladen skifter farve til orange med rød kant).
Bemærk at du ikke må lave linjer, der krydser.





Bemærk: Du kan læse mere om, hvordan du tegner i LER i vejledningen 'Hvordan man tegner i LER'.





#### Rediger tegnet område

Hvis du ønsker at redigere en tegnet flade, skal du klikke på *'Rediger flade'*.



Klik herefter på fladen, du ønsker at redigere, hvorefter det er muligt at trække i cirklerne på hjørnerne af fladen eller i cirklerne, der er placeret på stregen mellem hjørnerne.

Klik på fladen, når den er færdigredigeret (fladen skifter farve til orange med rød kant).



#### Slet tegnet område

Klik på 'Fjern flade'.



Klik på fladen, der skal slettes (så skifter den farve til blå).

Klik på 'Slet flade' i pop-up-vinduet.



## Indlæs/upload notifikationsområde

I stedet for at fremsøge en adresse og manuelt tegne dit notifikationsområde kan du i stedet uploade det som GML (version 3.2 eller 3.3). Det følgende er en beskrivelse af, hvordan du uploader et notifikationsområde.

- 1. Filtype: Klik for at vælge GML.
- Filnavn: Klik på 'Vælg fil' for at finde filen.
- Indlæs: Klik på 'Indlæs' for at afslutte.

Indlæs notifikation	sområde [-] 👔
Her kan du uploade	et interesseområde.
Filtype	1. (@GML)
Filnavn	2. Vælg fil ver er ingen fil valgt
	3. Indlæs

Herefter vil fladen fremgå på kortet, og de nedenstående felter skal nu udfyldes.

## Ændre eller slette notifikationsområde

Et notifikationsområde bliver automatisk inaktivt, når aktivperioden på 40 dage er udløbet.

Du kan dog altid slette et område før de 40 dage er gået eller ændre polygonen, hvis du har behov for det. Det følgende er en beskrivelse af, hvordan du sletter eller ændrer et notifikationsområde.





Fra forsiden naviger til 'Notifikationsområde' under dropdown-menuen 'Samgravning'.



Vælg 'Seneste notifikationsområder' for at gå til listen over de ti seneste notifikationsområder.

Listen kan filtreres ud fra både indhold og status.





I listen kan du enten vælge '*Rediger*' for at ændre et notifikationsområde, eller '*Slet*' hvis området skal slettes.

**OBS!** Det er kun muligt at redigere i aktive notifikationsområder.

